



МСЭД

МИНИСТР КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

19.06.2025 № 17П-19

г. Красногорск

О Молодежном совете при Министерстве культуры и туризма Московской области

В соответствии с Положением о Министерстве культуры и туризма Московской области, утвержденным постановлением Правительства Московской области от 29.03.2022 № 288/12 «Об утверждении Положения о Министерстве культуры и туризма Московской области и о признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Московской области», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Образовать Молодежный совет при Министерстве культуры и туризма Московской области.

2. Утвердить прилагаемые:

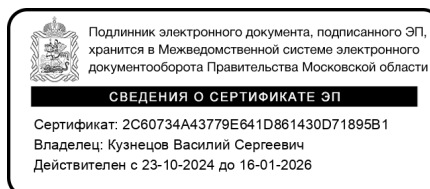
1) Положение о Молодежном совете при Министерстве культуры и туризма Московской области;

2) Состав Молодежного совета при Министерстве культуры и туризма Московской области.

3. Установить, что деятельность Молодежного совета при Министерстве культуры и туризма Московской области курирует заместитель министра культуры и туризма Московской области Родин П.Н.

4. Управлению продвижения культуры, туризма и организации досуга в парках культуры и отдыха разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства культуры и туризма Московской области (<http://www.mk.mosreg.ru/>).

Министр культуры и туризма
Московской области



В.С. Кузнецов

УТВЕРЖДЕНО

приказом министра культуры
и туризма Московской области
от 19.06.2025 № 17П-19

ПОЛОЖЕНИЕ

о Молодежном совете при Министерстве культуры и туризма
Московской области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет цель, основные задачи и направления деятельности, функции, структуру, порядок формирования и общие положения организации работы Молодежного совета при Министерстве культуры и туризма Московской области (далее соответственно – Молодежный совет, Министерство).

2. Молодежный совет создан при Министерстве и является постоянно действующим координационным, совещательным, консультативным органом при Министерстве.

3. Молодежный совет формируется на основе добровольного участия:

сотрудников Министерства;

сотрудников подведомственных Министерству организаций;

представителей подведомственных Министерству образовательных организаций;

сотрудников учреждений культуры муниципальных образований Московской области;

деятелей культуры на территории Московской области (далее – молодые специалисты).

4. Молодежный совет формируется из молодых специалистов в возрасте от 14 до 35 лет включительно.

5. Молодежный совет осуществляет деятельность на основе принципов равноправия его членов, коллегиальности и гласности принимаемых решений.

6. Молодежный совет осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе.

7. Молодежный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, поручениями руководства Министерства и настоящим Положением.

8. Осуществляя свою деятельность, Молодежный совет взаимодействует с руководством Министерства, структурными подразделениями Министерства, молодежными советами органов государственной власти, молодежными и общественными организациями.

9. Решения Молодежного совета носят рекомендательный характер.

II. Цель, основные задачи и направления деятельности Молодежного совета, его функции

10. Целью деятельности Молодежного совета является объединение молодых специалистов для выработки предложений и участия в реализации мероприятий в сфере молодежной политики в Министерстве.

11. Основными задачами Молодежного совета являются:

содействие профессиональному, интеллектуальному и нравственному развитию молодых специалистов;

адаптация молодых специалистов в трудовом коллективе в период начала их трудовой деятельности;

реализация молодежной политики в Министерстве;

участие в информировании молодежи о деятельности Министерства;

содействие Министерству в повышении социальной активности молодежи.

12. Основные направления деятельности Молодежного совета:

популяризация отрасли и работы в сфере культуры;
воспитательная работа в сфере культуры;
молодежная политика в Министерстве;
реализация проектов, направленных на улучшение работы Министерства,
развитие сферы культуры.

13. Для обеспечения выполнения основных задач, указанных в пункте 11 настоящего Положения, Молодежный совет реализует следующие функции:

вносит предложения по мерам, направленным на реализацию молодежной политики в Министерстве;

организует проведение консультаций, конференций, семинаров, собраний, круглых столов и встреч по актуальным вопросам, связанным с реализацией молодежной политики в Министерстве.

III. Структура и порядок формирования Молодежного совета

14. Молодежный совет формируется из числа молодых специалистов вне зависимости от замещаемой ими должности и имеющегося у них трудового стажа.

15. Молодежный совет состоит из председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов Молодежного совета. Количество членов Молодежного совета должно составлять не более 50 человек.

16. Состав Молодежного совета утверждается сроком на 3 года приказом министра культуры и туризма Московской области.

Председатель, его заместитель и ответственный секретарь Молодежного совета назначаются приказом министра культуры и туризма Московской области, предусмотренным абзацем первым настоящего пункта, из числа членов Молодежного совета.

17. Включение молодого специалиста в состав Молодежного совета в качестве члена Молодежного совета осуществляется на основании заявления молодого

специалиста, составленного по форме, рекомендуемый образец которой приведен в приложении к настоящему Положению.

18. В случае соответствия молодого специалиста настоящему Положению, он подлежит включению в состав в качестве члена Молодежного совета в порядке, установленном настоящим Положением.

19. Член Молодежного совета вправе выйти из состава Молодежного совета на основании письменного заявления, составленного в свободной форме, на имя председателя Молодежного совета.

20. Член Молодежного совета исключается из состава Молодежного совета в следующих случаях:

достижения молодым специалистом возраста 36 лет;

увольнения молодого специалиста из Министерства, из подведомственных Министерству организаций;

исключения из подведомственных Министерству образовательных организаций;

систематического невыполнения решений Молодежного совета, включая поручений председателя, заместителя председателя Молодежного совета, пропуск заседаний Молодежного совета более 2 раз за год без уважительной причины;

по решению Молодежного совета.

21. Вопрос об исключении молодого специалиста, являющегося членом Молодежного совета, из состава Молодежного совета подлежит рассмотрению на заседании Молодежного совета с участием заместителя министра культуры и туризма Московской области, курирующего Молодежный совет, за исключением случаев, предусмотренных абзацами вторым – пятым пункта 20 настоящего Положения.

22. Член Молодежного совета, в отношении которого рассматривается вопрос о его исключении из состава Молодежного совета, вправе предоставить возражение, составленное в свободной форме на имя председателя Молодежного совета, с приложением документов, подтверждающих отсутствие оснований, установленных пунктом 20 настоящего Положения, для его исключения из состава Молодежного совета.

Возражение, указанное в абзаце первом настоящего пункта, представляется членом Молодежного совета председателю Молодежного совета или его заместителю.

23. Член Молодежного совета, в отношении которого рассматривается вопрос о его исключении из состава Молодежного совета, не вправе принимать участие в указанном голосовании.

IV. Организация работы Молодежного совета, права и обязанности его членов

24. Основной формой деятельности Молодежного совета являются его заседания.

25. Молодежный совет проводит заседания в соответствии с планом работы, утвержденным председателем Молодежного совета и согласованным заместителем министра культуры и туризма Московской области, курирующим Молодежный совет.

26. План работы Молодежного совета представляется заместителю министра культуры и туризма Московской области, курирующему Молодежный совет, для его согласования.

Заместителю министра культуры и туризма Московской области, курирующему Молодежный совет, также представляются:

итоговый отчет о деятельности Молодежного совета не позднее чем за 30 календарных дней до окончания полномочий председателя Молодежного совета и по истечению календарного года;

текущий отчет о деятельности Молодежного совета по запросу заместителя министра культуры и туризма Московской области, курирующего Молодежный совет, в установленные им сроки.

27. Заседания Молодежного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

28. Передача права голоса председателем, заместителем председателя и членами Молодежного совета другим лицам, в том числе входящим в состав Молодежного совета, не допускается.

29. Заседания Молодежного совета проводятся в очной и заочной формах.

В случае невозможности присутствия председателя, заместителя или члена Молодежного совета на заседании Молодежного совета, указанные лица имеют право заблаговременно направить свое мнение по рассматриваемым на заседании вопросам, составленное в письменной форме. В этом случае такое мнение оглашается на заседании Молодежного совета и приобщается к протоколу заседания Молодежного совета.

30. Молодежный совет принимает свои решения в форме рекомендаций по вопросам реализации и совершенствованию в Министерстве молодежной политики и воспитательной работы в сфере культуры. Решения Молодежного совета оформляются протоколом заседания Молодежного совета.

31. Заседание Молодежного совета считается правомочным, если на нем присутствует и представили письменное мнение по вопросам повестки заседания не менее половины от общего числа членов Молодежного совета.

32. Решение Молодежного совета принимается открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании, или, в случае заочного голосования, – представивших письменное мнение по вопросам повестки заседания Молодежного совета.

33. При равенстве голосов на заседании Молодежного совета решающим является голос председательствующего на заседании Молодежного совета.

34. В случае несогласия члена Молодежного совета с принятым на заседании Молодежного совета решением член Молодежного совета вправе изложить в письменной форме свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Молодежного совета.

35. Протокол заседания Молодежного совета оформляется ответственным секретарем в течение 5 рабочих дней с даты проведения заседания Молодежного совета и подписывается председателем Молодежного совета, а после в течение

1 рабочего дня представляется на рассмотрение заместителю министра культуры и туризма Московской области, курирующему Молодежный совет.

36. Председатель Молодежного совета:

осуществляет общее руководство деятельностью Молодежного совета;

председательствует на заседаниях Молодежного совета;

распределяет обязанности между членами Молодежного совета;

утверждает повестку заседаний Молодежного совета, а также порядок их проведения;

утверждает план работы Молодежного совета;

контролирует выполнение решений Молодежного совета;

подписывает протоколы заседаний Молодежного совета, другие документы Молодежного совета;

представляет Молодежный совет по вопросам, относящимся к его компетенции;

принимает решение о направлении приглашения заместителю министра культуры и туризма Московской области, курирующему Молодежный совет, иным лицам, относящимся к деятельности Молодежного совета, с целью принятия ими участия в заседании Молодежного совета;

организует работу по подготовке отчетов, указанных в пункте 26 настоящего Положения.

37. Заместитель председателя Молодежного совета:

в отсутствие председателя Молодежного совета выполняет его обязанности;

подписывает протоколы заседаний Молодежного совета, другие документы Молодежного совета при своем председательстве на заседании Молодежного совета;

подготавливает предложения в план работы Молодежного совета по направлениям деятельности.

38. Ответственный секретарь Молодежного совета:

осуществляет подготовку и оформление материалов к предстоящему заседанию Молодежного совета, в том числе протоколов заседаний Молодежного совета;

информирует членов Молодежного совета о дате, месте и времени проведения заседаний Молодежного совета и о вопросах, включенных в повестку заседания Молодежного совета, в срок не позднее чем за три рабочих дня до дня проведения заседания Молодежного совета;

организует заседания Молодежного совета;

осуществляет подготовку и согласование с председателем Молодежного совета проектов документов и решений для обсуждения Молодежным советом;

осуществляет контроль за исполнением плана работы Молодежного совета и направлением отчетов, указанных в пункте 26 настоящего Положения, заместителю министра культуры и туризма Московской области, курирующему Молодежный совет;

осуществляет контроль за выполнением принятых Молодежным советом решений, а также поручений председателя Молодежного совета и его заместителя;

доводит принятые Молодежным советом решения до сведения членов Молодежного совета.

39. Члены Молодежного совета:

получают доступ к информации и другим материалам, рассматриваемым на заседаниях Молодежного совета;

вносят предложения в проект плана работы Молодежного совета;

вносят предложения в повестку заседания Молодежного совета и порядок его ведения;

выражают свое мнение по обсуждаемым на заседании Молодежного совета вопросам, в том числе предоставляют свое письменное мнение в случае заочного голосования на заседании Молодежного совета;

в случае несогласия с принятым решением на заседании Молодежного совета, излагают особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Молодежного совета;

вносят предложения о проведении молодежных мероприятий (форумов, конференций, семинаров, тренингов, обучения);

получают информацию о ходе выполнения решений Молодежного совета.

40. Организационно-техническое обеспечение деятельности Молодежного совета осуществляется Министерством.

Приложение
к Положению о Молодежном совете
при Министерстве культуры и туризма
Московской области
от 19.06.2025 № 17П-19

ЗАЯВЛЕНИЕ

**молодого специалиста о его включении в состав Молодежного совета
при Министерстве культуры и туризма Московской области**

Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

Паспорт гражданина Российской Федерации¹ _____

Дата и место рождения _____

Пол _____

Адрес места жительства _____

Место работы (учебы)² _____

Контактный телефон _____

Адрес электронной почты _____

Ссылки на социальные сети
в информационно-телекоммуникационной
сети «Интернет» _____

Я, _____³, в соответствии со статьей 9 Федерального
закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю _____
(адрес: _____) согласие на обработку моих персональных данных: фамилии,

¹ Указывается серия и номер паспорта гражданина Российской Федерации, код подразделения, когда и кем он выдан.

² Указывается в том числе должность.

³ Указывается фамилия, имя, отчество (при наличии), серия и номер паспорта гражданина Российской Федерации, код подразделения, когда и кем он выдан.

имени, отчества, даты и места рождения, паспортных данных, места работы (учебы), должности или рода занятий, адреса места жительства, телефона (служебного, домашнего, сотового), адреса электронной почты.

Я даю согласие _____ на использование моих персональных данных для включения в состав Молодежного совета _____.

Данным согласием я разрешаю _____ сбор моих персональных данных, их хранение, систематизацию, обновление, использование (в том числе передачу третьим лицам для обмена информацией), а также осуществление любых иных действий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что обработка моих персональных данных будет осуществляться в соответствии с законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Срок действия данного согласия не ограничен. Согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению.

Подтверждаю, что, давая согласие, я действую без принуждения, по собственной воле и в своих интересах.

(фамилия, имя, отчество
при наличии)

(подпись)

(дата)

УТВЕРЖДЕН

приказом министра культуры
и туризма Московской области
от 19.06.2025 № 17П-19

СОСТАВ

Молодежного совета
при Министерстве культуры и туризма Московской области

- | | |
|----------------|---|
| Кононюк М.Д. | – заведующий структурным подразделением (Научно-методический центр) ГАПОУ МО «Московский Губернский колледж искусств» (председатель Молодежного совета) (по согласованию) |
| Лисовская А.С. | – начальник Управления продвижения культуры, туризма и организации досуга в парках культуры и отдыха Министерства культуры и туризма Московской области (заместитель председателя Молодежного совета) (по согласованию) |
| Андрянова Д.П. | – преподаватель эстрадного вокала, артистка Организатор мероприятий и праздников на территории Московской области Студентка ФГБОУ ВО «Московский государственный институт культуры» (по согласованию) |
| Борисова П.С. | – методист Регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи в области музыкального искусства, реализации дополнительных образовательных программ и получению дополнительного профессионального образования педагогами детских школ искусств Московской области (по согласованию) |
| Бочков Г.В. | – актёр театра и кино, телеведущий, поэт (по согласованию) |

- Валиева А.Р. – артист балета – ведущий мастер сцены
ГБУК МО «Московский областной
государственный академический театр
балета «Русский балет» (по согласованию)
- Геладзе А.Д. – артист балета – ведущий мастер сцены
ГБУК МО «Московский областной
государственный академический театр
балета «Русский балет» (по согласованию)
- Данилов Г.Ю. – актер театра и кино, продюсер, сценарист,
основатель Негосударственного Театра села
(по согласованию)
- Детина Г.И. – главный аналитик сектора цифровой
трансформации Управления цифровой
трансформации, развития культурно-
досуговой, библиотечной деятельности,
художественного творчества
и межмуниципального взаимодействия
Министерства культуры и туризма
Московской области (по согласованию)
- Долженко С.В. – заместитель директора по работе
со зрителями ГАУК МО «Московский
областной театр драмы и комедии»
(по согласованию)
- Загребина Т.С. – ведущий юрисконсульт отдела правового
сопровождения деятельности в сфере
культуры и туризма Управления правового
сопровождения, взаимодействия
с субъектами туристской индустрии
и кадров Министерства культуры и туризма
Московской области (по согласованию)
- Иванченко М.С. – преподаватель ГАПОУ МО «Московский
областной базовый музыкальный колледж
им. А.Н. Скрябина» (по согласованию)
- Карев М.М. – главный инспектор отдела
профессионального искусства Управления
профессионального искусства
и художественного образования
Министерства культуры и туризма
Московской области

Кириленко Е.О.

- главный аналитик отдела развития культурно-досуговой деятельности, художественного творчества Управления цифровой трансформации, развития культурно-досуговой, библиотечной деятельности, художественного творчества и межмуниципального взаимодействия Министерства культуры и туризма Московской области (по согласованию)

Кондрахин А.Ю.

- заведующий отделом регионального контроля (надзора) Управления контроля (надзора) и аттестации в сфере туризма Министерства культуры и туризма Московской области (по согласованию)

Коробкина Е.К.

- главный библиотекарь МБУК «Централизованная библиотечная система» Ленинского городского округа (по согласованию)

Никулина А.А.

- преподаватель ГАПОУ МО «Московский Губернский колледж искусств» (по согласованию)

Рязанова А.В.

- ведущий менеджер сектора фандрайзинга АНО «МосОблПарк» (по согласованию)

Силаев К.А.

- директор МУК «ДОМ КУЛЬТУРЫ ЗИО» городской округ Подольск (по согласованию)